



ROMANIA  
JUDEȚUL TIMIȘ  
COMUNA NIȚCHIDORF  
COM. NIȚCHIDORF, NR. 212 TEL/FAX. : 0256413101 ; 0256413010  
e-mail : [primar@nitchidorf.ro](mailto:primar@nitchidorf.ro)

### ANUNȚ

privind organizarea concursului/ examenului de promovare în grad profesional principal, în cadrul funcției publice de execuție – inspector achiziții publice, clasa I la Compartiment Achiziții Publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Nitchidorf

În conformitate cu prevederile art. 618 alin. (22) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și art. 126<sup>1</sup> din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, Comuna Nițchidorf organizează concurs/examen de promovare în grad profesional imediat superior, inspector achiziții publice, clasa I, grad profesional principal la compartimentul achiziții publice, din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Nitchidorf, în data de 24.10.2022– proba scrisă.

#### I. DENUMIREA FUNCȚIEI PUBLICE, ÎNCADRAREA ACESTEIA ÎN STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A INSTITUȚIEI ȘI CONDIȚIILE DE PARTICIPARE LA EXAMENUL DE PROMOVARE:

1. Funcția publică de execuție pentru care se organizează examenul de promovare imediat superior:
- a) inspector achiziții publice, clasa I, grad profesional asistent

Potrivit prevederilor art. 476 alin. (1), alin. (2) lit. a), art. 477 alin.(1), art. 478 și art. 479 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, candidatul trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut cel puțin calificativul “bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- c) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată.

## II. PROBELE STABILITE PENTRU CONCURS/EXAMEN:

Potrivit art. 618 alin. (10) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 46 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, examenul va consta în 3 etape succesive, după cum urmează:

- a) selecția dosarului de înscriere;
- b) proba scrisă;
- c) interviul.

Probele de examen se notează cu puncte de la 1 la 100, iar promovarea fiecărei probe se face ca urmare a obținerii punctajului minim de 50 de puncte pentru fiecare din probă.

Potrivit art. 618 alin. (11) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare, se poate prezenta la următoarea probă numai candidatul declarat admis la proba precedentă.

Candidatul este rugat să prezinte la intrarea în sală buletinul/cartea de identitate. Lipsa acestuia/acesteia atrage neparticiparea la probele de examen.

## III. CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

Examenul de promovare se va organiza la sediul Comunei Nițhidorf, loc. Nițhidorf, nr. 212, jud Timis, cu respectarea următorului orar:

- a) proba scrisă - în data de 24.10.2022, ora 10,00,
- b) interviul - în data de 26.10.2022, ora 10,00, în conformitate cu prevederile art. 55 alin. (1) și alin. (2) și art. 56 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

Dosarul de înscriere la examen se depune la secretariatul comisiei de examen, la sediul Comunei Nițhidorf, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a Comunei Nițhidorf și la avizierul instituției, respectiv, de la data de 21.09.2022 până la data 11.10.2022, inclusiv.

## IV. DOCUMENTELE NECESARE ÎNSCRIERII:

În vederea participării la examen, candidatul va depune până la data de 11.10.2022 , inclusiv, la sediul Comunei Nițhidorf, loc. Nițhidorf, nr. 212, jud Timis, conform art. 127 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, următoarele documente necesare înscrierii:

a) copie a carnetului de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul financiar contabil, impozite și taxe locale și resurse umane, în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

b) copii ale rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

c) adeverința eliberată de financiar contabil, impozite și taxe locale și resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

d) formularul de înscriere.

Copiile actelor necesare înscrierii se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de examen.

## V. BIBLIOGRAFIA ȘI ATRIBUȚIILE POSTULUI:

1. Constituția României, republicată;
2. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
3. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 – Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
4. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor
5. Ordonanță de Urgență a Guvernului nr. 98 din 14 decembrie 2017 privind funcția de control ex-ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordului- cadru, sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii;
6. Titlul I și II ale părții a VI-a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
7. Instrucțiunea nr. 1/2021 privind modificarea contractului de achiziție publică/contractului de achiziție sectorială/acordului-cadru.
8. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
9. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Candidatul va avea în vedere, la studierea actelor normative din bibliografia stabilită, pentru susținerea examenului, inclusiv republicările, modificările și completările acestora.

Primar,

Dănuț Ionel Drăghici

