

**ROMANIA**  
**JUDETUL TIMIS**  
**COMUNA NITCHIDORF**  
NR 4450 / 11. 11. 2016

**ANUNT**

Primaria Comunei Nitchidorf, cu sediul in Nitchidorf, nr.212, judetul Timis, C.I.F. 4357821, organizeaza in data de 12.12.2016, la ora 12,00, la sediul din Nitchidorf nr.212, judetul Timis, concurs pentru ocuparea urmatoarelor functii contractuale vacante, pe perioada nedeterminata, conform H.G. 286/2011, cu modificarile si completarile ulterioare :

**1.Referent cultural**

Conditii specifice:

- studii liceale finalizate cu diploma de bacalaureat.
- vechime în specialitate studiilor necesare ocupării postului: nu necesita
- cunostinte utilizare PC nivel mediu pentru : Word, Excel, e-mail,
- abilitati de comunicare, capacitate de analiza si sinteza, organizare, responsabilitate, rezistenta la stres, disponibilitate la indeplinirea si a altor sarcini decat cele de de serviciu dar in legatura cu functionarea aparatului primariei.

**2. Bibliotecar**

Conditii specifice:

- studii liceale finalizate cu diploma de bacalaureat.
- vechime în specialitate studiilor necesare ocupării postului: nu necesita
- cunostinte utilizare PC nivel mediu pentru : Word, Excel, e-mail,
- abilitati de comunicare, capacitate de analiza si sinteza, organizare, responsabilitate, rezistenta la stres, disponibilitate la indeplinirea si a altor sarcini decat cele de de serviciu dar in legatura cu functionarea aparatului primariei.

**3. Guard**

Conditii specifice:

- studii liceale finalizate cu diploma de bacalaureat.
- vechime în specialitate studiilor necesare ocupării postului: nu necesita
- cunostinte utilizare PC nivel mediu pentru : Word, Excel, e-mail,
- abilitati de comunicare, capacitate de analiza si sinteza, organizare, responsabilitate, rezistenta la stres, disponibilitate la indeplinirea si a altor sarcini decat cele de de serviciu dar in legatura cu functionarea aparatului primariei.

**4. Paznic**

Conditii specifice:

- studii medii
- vechime intr-o pozitie similara de 5 ani.
- abilitati de comunicare, capacitate de analiza si sinteza, organizare, responsabilitate, rezistenta la stres, disponibilitate la indeplinirea si a altor sarcini decat cele de serviciu dar in legatura cu functionarea aparatului primariei.
- desfasurarea activitatii pe timp de noapte

Conditii generale :

1. Pentru participarea unei persoane la concurs sunt necesare conditiile:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2. Candidatii trebuie sa depuna dosarul de concurs, care va contine in mod obligatoriu:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) declaratie pe proprie raspundere sau adeverinta care sa ateste ca nu a desfasurat activitati de politie politica
- f) curriculum vitae;

Concursul se va desfasura la sediul Primariei Nitchidorf, nr. 212, judetul Timis, astfel:

- Proba scrisa in data de 12.12.2016, ora 12,00
- proba interviu in data de 14.12.2016, ora 12,00

Inscrierile se fac in termen de 10 zile lucratoare de la data publicarii anuntului in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a III a, la secretariatul Primariei Nitchidorf.

Relatii suplimentare in legatura cu conditiile de participare, bibliografia si actele necesare inscrierii la concurs pot fi obtinute la sediul Primariei Nitchidorf sau la telefon 0256413010, persoana de contact Cerneantu Ciprian.

La depunerea dosarului de concurs complet, candidatii se vor prezenta la secretariatul Comisiei de Concurs pentru verificarea conformitatii copiilor actelor din dosar cu actele originale.

Primar  
Draghici Danut Ionel

